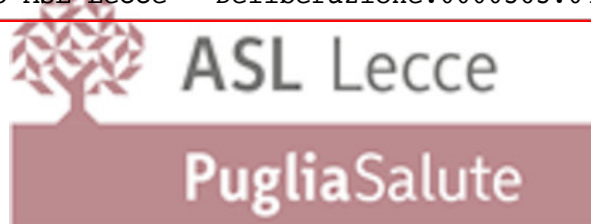


Sigillo ASL Lecce - Deliberazione.0000363.04-05-2021



**Sede Legale e Direzione Generale
Lecce**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE
nella Sede Legale di via Miglietta n. 5 - Lecce**

O g g e t t o:	Regolamento per autorizzare le Associazioni convenzionate con il SEUS 118 di questa ASL ad organizzare corsi per "Soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e soccorso di infermi e feriti"
-----------------------	--

STRUTTURA	CENTRO DI COSTO
Ufficio Formazione	

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D. Lgs. 30/12/1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- Vista la Legge Regionale 28/12/1994, n. 36;
- Vista la Legge Regionale 30/12/1994, n. 38;
- Vista la Legge Regionale 03/08/2006, n. 25;
- Vista la Legge Regionale 28/12/2006, n. 39;
- Vista la Legge Regionale 17/04/2018, n. 15;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1584 del 02.09.2019;
- Coadiuvato dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario

Il Dirigente del Dipartimento/Area/U.O. **Ufficio Formazione** relaziona e propone in merito.

Relazione Istruttoria

Premesso che:

-la ASL organizza anche corsi finalizzati a formare *“Soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e soccorso di infermi e feriti”*;

- i riferimenti normativi dello stesso corso sono da individuare in:

- LR. 15/12/1993 n°27 *“Disciplina per l’autorizzazione e la vigilanza per il trasporto di infermi e feriti”*;
- LR 05/08/1996 n° 17 *“Integrazione della Legge Regionale 15 dicembre 1993, n. 27”*
- Delibera della Giunta della Regione Puglia n.1212 del n. 25 marzo 1997 *“Approvazione del protocollo formativo dei Soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e soccorso di infermi e feriti, ex art 3 LR 5.8.1996 n. 17”*;
- Nota Regionale (Assessorato alla Sanità e Servizi Sociali) n° 24/13205/335/14 del 19/06/2001 in merito alla nomina del Direttore del Corso e alla possibilità per le Associazioni di organizzare corsi in questo settore, con oneri a proprio carico;
- *“Linee guida su formazione, aggiornamento e addestramento permanente del personale operante nel sistema di emergenza/urgenza”* approvate dalla Conferenza Stato-Regioni del 22 maggio 2003 (Rep. Atti n. 1711).

Le predette Linee Guida della CSR non sono state recepite da successive disposizioni Regionali; in regime di prorogatio si continuerà pertanto a fare riferimento alle Leggi e indicazioni Regionali prima riportate, in quanto compatibili.

Negli ultimi anni c’è stato anche un incremento della domanda d’iscrizione a questi corsi e sul sito della Formazione Aziendale è disponibile una specifica procedura per inserirsi in una lista di prenotati che dal 2018 al 31/12/2020 conta oltre 800 domande in attesa e la nuova lista attivata nel 2021 ha già raccolto oltre 60 adesioni.

La ASL nel 2020 non ha potuto organizzare corsi di questa tipologia a causa della pandemia ed è pertanto necessario regolamentare il settore al fine di estendere la possibilità di organizzare i Corsi di Formazione in oggetto anche ad Associazioni autorizzate, secondo quanto previsto dalla citata normativa in materia.

In particolare l’Associazione interessata deve chiedere alla ASL la nomina di un Medico con funzioni di Direttore del Corso che dovrà successivamente nominare il corpo docente, vigilare sul corretto svolgimento del corso e presiedere la Commissione esaminatrice finale.

Si tratta di corsi che prevedono sia lezioni teoriche per un totale di 50 ore, sia corsi cognitivi gestuali (BLSD, BLSD Pediatrico, PTC, MIT) sia un tirocinio pratico di 100 ore. Proprio in considerazione di questo ultimo requisito, l’autorizzazione a realizzare questi corsi potrà essere concessa solo ad Associazioni convenzionate con il Servizio 118 che già hanno maturato una specifica esperienza nel settore e che potranno quindi permettere l’espletamento delle 100 ore di tirocinio previsto sui mezzi di soccorso, garantendo il tutoraggio da parte di infermieri che esercitano regolarmente la loro attività su ambulanze dedicate al Servizio 118.

Considerato

che le Linee Guida della CSR del 2003, nella sezione dedicata ai SOCCORRITORI stabiliscono:

- i percorsi formativi sono programmati e coordinati dalle Centrali Operative del 118 territorialmente competenti;
- Il personale Soccorritore, operante nel sistema dell'emergenza - urgenza sanitaria ed in particolare nel "sistema 118", deve ricevere una formazione che rispetti gli stessi requisiti di uniformità del personale sanitario. Questo requisito pertanto esclude la formazione legata ai corsi BLS e PBLSD, all'interno del Corso per Soccorritori, dall'ambito di competenza di eventuali Centri Regionali Accreditati per organizzare corsi rivolti a personale "non sanitario" (c.d. laico), secondo quanto previsto dalla Delibera di Giunta Regionale n 1295 del 18/7/2018.
- Il Livello di formazione di base specifica deve tenere presente i seguenti Obiettivi assistenziali e organizzativi:
 1. conoscenza dei sistemi di autoprotezione e sicurezza;
 2. conoscenza delle procedure di triage extraospedaliero;
 3. nozioni di organizzazione del sistema di emergenza sanitaria;
 4. conoscenza e abilità nelle manovre di supporto alle funzioni vitali di base e utilizzo del defibrillatore semiautomatico;
 5. conoscenza e abilità nelle manovre di immobilizzazione e gestione del paziente traumatizzato;
 6. conoscenza dei protocolli attivati all'interno della Centrale Operativa e sui mezzi di soccorso;
 7. conoscenza dei protocolli attivati nelle strutture ospedaliere ed extraospedaliere inserite nel sistema dell'emergenza - urgenza sanitaria;
 8. conoscenza dei protocolli di coordinamento con gli altri servizi pubblici addetti all'emergenza (Polizia, Vigili del Fuoco, etc.);
 9. conoscenza e capacità di controllo di attrezzature di competenza presenti sui mezzi di soccorso e degli strumenti di radiocomunicazione;
 10. conoscenza delle modalità di integrazione dei protocolli operativi per maxiemergenze, grandi eventi ed emergenze non convenzionali;
 11. capacità di relazione con l'èquipe e con l'utenza;
 12. elementi di medicina legale.

Acquisito con email del 22.4.2021 il parere favorevole sui contenuti del presente atto da parte del Dott. Maurizio Scardia, Direttore del SEUS 118.

PROPOSTA

1. Autorizzare le Associazioni che ne fanno richiesta e che al momento della domanda, e per tutta la durata del corso, sono titolari di convenzioni per postazioni 118 all'interno della ASL di Lecce, a realizzare un corso per Soccorritori con oneri a proprio carico.
2. Stabilire che le domande per ottenere l'autorizzazione ad organizzare il corso in oggetto debbano essere presentate mediante PEC all'Ufficio Formazione, che le trasmetterà per acquisirne il parere vincolante al Direttore del SEUS 118.
3. Bandire un avviso interno per la costituzione di un elenco di Medici dipendenti a tempo indeterminato, disponibili ad accettare l'incarico di Direttore dei corsi in oggetto conferito da parte del Direttore Generale, in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Medico Dipendente della ASL di Lecce con almeno 3 anni di servizio, negli ultimi 10, presso il SEUS 118;

- b) Specializzato in Anestesia e Rianimazione o Medicina di emergenza-urgenza, o discipline equipollenti;
- c) Iscritto ad una delle Società scientifiche del settore (Italian Resuscitation Council /European Resuscitation Council o American Heart Association) ed in possesso almeno del titolo di Istruttore in uno dei corsi di BLS o BLS PEDIATRICO o PTC, per garantire anche adeguate capacità didattiche ;

Ogni Medico non potrà ricevere più di un incarico contemporaneamente.

4. Potranno presentare domanda anche Medici dipendenti, in possesso dei requisiti di cui al punto 3 b) e c) ma privi del requisito dei tre anni di servizio presso il SEUS 118. A questi Medici potrà essere conferito l'incarico di Direttore di Corso, in assenza o indisponibilità di medici con tutte e tre le caratteristiche prima specificate. Le domande di inserimento nel predetto elenco saranno raccolte dall'Ufficio Formazione e trasmesse per il parere al Direttore del SEUS 118, ai fini dell'inserimento nell'apposito elenco che sarà aggiornato almeno 2 volte all'Anno.
5. Il personale della ASL, coinvolto dall'Associazione come Docente o Direttore del Corso, seguirà le procedure autorizzative previste dalla Delibera n°2006/2014 per gli incarichi extraistituzionali, permessi in questo caso per effetto dell'esplicita autorizzazione da parte della ASL alla realizzazione del Corso in Oggetto. I predetti incarichi per i dipendenti/convenzionati non rientrano nei compiti istituzionali e dovranno pertanto essere svolti al di fuori dell'impegno orario settimanale di servizio, garantendo che l'incarico non interferisca in nessun modo con le normali prestazioni di assistenza da garantire all'utenza all'interno servizio di appartenenza.
6. Dare mandato al Dirigente dell'Ufficio Formazione di:
 - a) acquisire il parere del Direttore del SEUS 118 sulla Domanda presentata dall'Associazione;
 - b) chiedere al Direttore Generale la nomina del Direttore del Corso tra i nominativi presenti nell'elenco di cui al punto 3
 - c) Adottare una Determina con l'Autorizzazione del Corso richiesto, secondo le indicazioni contenute nell'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente atto, ed una successiva Determina di presa d'atto dei corsisti che hanno superato il corso
7. Continuare ad organizzare all'interno dell'ASL corsi per Soccorritori compatibilmente con le limitazioni imposte dall'attuale situazione pandemica e gli impegni istituzionali del personale dipendente/convenzionato incaricato della realizzazione.
8. Precisare che nessun onere economico o di tempo/lavoro da parte di personale sanitario, dovrà gravare sulla ASL per effetto del presente atto.
9. Riservarsi di modificare il Regolamento approvato con il presente atto qualora successive indicazioni Regionali intervenissero a dettare nuove indicazioni in materia.

Il Direttore Generale

Vista la relazione istruttoria e la proposta;

Viste le sottoscrizioni apposte in calce al presente provvedimento da parte del Responsabile dell'istruttoria **STABILE LUIGINA** e del Responsabile della proposta **MOSCARA PAOLO**, attestanti il rispetto della vigente normativa

regionale, nazionale e comunitaria;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

D E L I B E R A

1. Autorizzare le Associazioni che ne fanno richiesta e che al momento della domanda, e per tutta la durata del corso, sono titolari di convenzioni per postazioni 118 all'interno della ASL di Lecce, a realizzare un corso per Soccorritori con oneri a proprio carico.
2. Stabilire che le domande per ottenere l' autorizzazione ad organizzare il corso in oggetto debbano essere presentate mediante PEC all'Ufficio Formazione, che le trasmetterà per acquisirne il parere vincolante al Direttore del SEUS 118.
3. Bandire un avviso interno per la costituzione di un elenco di Medici dipendenti a tempo indeterminato, disponibili ad accettare l'incarico di Direttore dei corsi in oggetto conferito da parte del Direttore Generale, in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Medico Dipendente della ASL di Lecce con almeno 3 anni di servizio, negli ultimi 10, presso il SEUS 118;
 - b) Specializzato in Anestesia e Rianimazione o Medicina di emergenza-urgenza, o discipline equipollenti;
 - c) Iscritto ad una delle Società scientifiche del settore (*Italian Resuscitation Council /European Resuscitation Council o American Heart Association*) ed in possesso almeno del titolo di Istruttore in uno dei corsi di *BLS-D o BLS-D PEDIATRICO o PTC*, per garantire anche adeguate capacità didattiche ;Ogni Medico non potrà ricevere più di un incarico contemporaneamente.
4. Potranno presentare domanda anche Medici dipendenti, in possesso dei requisiti di cui al punto 3 b) e c) ma privi del requisito dei tre anni di servizio presso il SEUS 118. A questi Medici potrà essere conferito l'incarico di Direttore di Corso, in assenza o indisponibilità di medici con tutte e tre le caratteristiche prima specificate. Le domande di inserimento nel predetto elenco saranno raccolte dall'Ufficio Formazione e trasmesse per il parere al Direttore del SEUS 118, ai fini dell'inserimento nell'apposito elenco che sarà aggiornato almeno 2 volte all'Anno.
5. Il personale della ASL, coinvolto dall'Associazione come Docente o Direttore del Corso, seguirà le procedure autorizzative previste dalla Delibera n°2006/2014 per gli incarichi extraistituzionali, permessi in questo caso per effetto dell'esplicita autorizzazione da parte della ASL alla realizzazione del Corso in Oggetto. I predetti incarichi per i dipendenti/convenzionati non rientrano nei compiti istituzionali e dovranno pertanto essere svolti al di fuori dell'impegno orario settimanale di servizio, garantendo che l'incarico non interferisca in nessun modo con le normali prestazioni di assistenza da garantire all'utenza all'interno servizio di appartenenza.
6. Dare mandato al Dirigente dell'Ufficio Formazione di:
 - a) acquisire il parere del Direttore del SEUS 118 sulla Domanda presentata dall'Associazione;
 - b) chiedere al Direttore Generale la nomina del Direttore del Corso tra i nominativi presenti nell'elenco di cui al punto 3

c) Adottare una Determina con l'Autorizzazione del Corso richiesto, secondo le indicazioni contenute nell'**Allegato A**, parte integrante e sostanziale del presente atto, ed una successiva Determina di presa d'atto dei corsisti che hanno superato il corso

7. Continuare ad organizzare all'interno dell'ASL corsi per Soccorritori compatibilmente con le limitazioni imposte dall'attuale situazione pandemica e gli impegni istituzionali del personale dipendente/convenzionato incaricato della realizzazione.
8. Precisare che nessun onere economico o di tempo/lavoro da parte di personale sanitario, dovrà gravare sulla ASL per effetto del presente atto.
9. Riservarsi di modificare il Regolamento approvato con il presente atto qualora successive indicazioni Regionali intervenissero a dettare nuove indicazioni in materia.

Il Responsabile dell'istruttoria
STABILE LUIGINA

Il Dirigente del Dipartimento/Area/U.O.
MOSCARA PAOLO

PARERI	
Direttore Sanitario	Direttore Amministrativo
Positivo	Positivo
Data	Data
03/05/2021	30/04/2021
Il Direttore Sanitario CARLÀ ROBERTO	Il Direttore Amministrativo PASTORE ANTONIO

Il Direttore Generale
ROLLO RODOLFO

Documento firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate

I seguenti allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto:

- **ALLEGATO A , ALLEGATO A REV 26.04.21.pdf**

(hash256: 6bd5118cbfd40d048a579944b73144da9d4664d1d9025b276b81e1d39f020910)

ASL LECCE

**DIREZIONE SANITARIA
UFFICIO FORMAZIONE**

Regolamento per autorizzare le Associazioni convenzionate con il SEUS 118 di questa ASL ad organizzare corsi per "Soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e soccorso di infermi e feriti"

- 1) Possono presentare domanda di realizzare un corso per "Soccorritore addetti ai mezzi di trasporto e soccorso di infermi e feriti", le Associazioni che al momento dell'autorizzazione e per tutta la durata del corso sono titolari di convenzione per la gestione di una postazione 118 nel territorio della ASL di Lecce.
- 2) Nella domanda deve essere precisato:
 - a) Il numero di aspiranti-soccorritori da ammettere che comunque non potrà superare le 30 unità per corso;
 - b) La descrizione dei locali utilizzati per tenere il corso con una autodichiarazione della conformità degli stessi alle normative di sicurezza;
 - c) L'eventuale dichiarazione di collaborazione con altro Ente che fornirà le aule ed i locali per lo svolgimento del corso o metterà a disposizione la piattaforma informatica per la formazione a distanza nel caso le lezioni teoriche si svolgeranno in videoconferenza;
 - d) La data di inizio e fine del corso che dovrà comunque concludersi nell'arco di mesi 6, tenendo conto che tutti i corsisti dovranno svolgere il previsto tirocinio formativo di 100 ore su un'ambulanza dell'Associazione richiedente utilizzata per il Servizio 118, con l'individuazione di uno o più tutor infermieri e con la presenza a bordo di un solo corsista per volta;
 - e) L'impegno a stipulare per ogni corsista apposita assicurazione per infortunio e responsabilità civile, facendo salve le dichiarazioni obbligatorie INAIL a cura della stessa Associazione, se ed in quanto dovute;
 - f) Gli estremi del rappresentante legale dell'Associazione, con copia del documento di riconoscimento, ed i recapiti email e telefonici.

La domanda dovrà essere presentata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ufficio Formazione: formazione@pec.asl.lecce.it

- 3) Il Direttore del SEUS 118 esprimerà il parere vincolante relativo al possesso dei Requisiti:
 - a) da parte dell'Associazione richiedente, anche con riferimento all'effettivo convenzionamento con il SEUS 118 nel periodo di svolgimento del corso e all'adeguatezza dei locali utilizzati per la formazione;
 - b) dei Medici che presenteranno domanda per essere inclusi nell'elenco dei Direttori di Corso.
- 4) La domanda dell'Associazione sarà esaminata entro 30 gg dalla presentazione e la successiva Determina di autorizzazione, da adottarsi entro 15 giorni dalla designazione del Direttore del Corso da parte del Direttore Generale, è valida per un solo corso e con l'esclusione della possibilità che la stessa Associazione organizzi più corsi contemporaneamente.

- 5) Il Direttore di Corso:
- verrà individuato dal Direttore Generale all'interno dell'apposito Elenco costituito con avviso pubblico interno e aggiornato almeno 2 volte all'anno su domanda dei medici dipendenti interessati;
 - avrà il compito di Individuare i docenti scegliendoli sia tra quelli proposti dalla stessa Associazione sia tra i dipendenti/convenzionati della ASL con specifica competenza nel settore dei corsi legati all'emergenza-urgenza;
 - sottoporrà al Direttore del SEUS 118 della ASL di Lecce, per l'approvazione preventiva, il programma del corso, nel rispetto di quanto previsto dalle "Linee guida su formazione, aggiornamento e addestramento permanente del personale operante nel sistema di emergenza/urgenza" approvate dalla Conferenza Stato-Regioni del 22 maggio 2003 (Rep. Atti n. 1711) e dalla Normativa Regionale e garantirà l'appropriatezza del percorso formativo effettuato dai corsisti;
 - presiederà la Commissione dell'esame Finale composto da una prova scritta e da un colloquio.
- 6) La Commissione di esame sarà costituita da:
- Presidente: Direttore del Corso;
 - Direttore del SEUS 118 o suo Delegato;
 - Un Docente Infermiere del Corso;
 - Un Segretario individuato dall'Associazione.
- 7) I corsi cognitivo-gestuali che richiedono l'apprendimento della tecniche di Rianimazione cardio-polmonare, l'utilizzo del Defibrillatore e l'apprendimento delle modalità di intervento in caso di trauma, dovranno essere organizzati dalla stessa ASL, eventualmente anche presso la sede indicata dall'Associazione, all'interno dei corsi già rivolti al PERSONALE SANITARIO esterno, secondo il relativo regolamento vigente nella ASL.
- 8) Ogni rapporto tra l'Associazione richiedente il personale dipendente e convenzionato della ASL , impegnato a realizzare il Corso autorizzato, sarà regolato da incarichi, conferiti autonomamente dalla stessa Associazione. I Dipendenti della ASL coinvolti seguiranno le procedure autorizzative previste dalla Delibera n°2006/2014 per gli incarichi extraistituzionali, permessi in questo caso per effetto dell'esplicita autorizzazione da parte della ASL alla realizzazione del Corso in Oggetto. I predetti incarichi per i dipendenti/convenzionati non rientrano nei compiti istituzionali e dovranno essere svolti al di fuori dell'impegno orario settimanale di servizio, garantendo che l'incarico non interferisca in nessun modo con le normali prestazioni di assistenza da garantire all'utenza all'interno servizio di appartenenza.
- 9) Al fine di rendere tendenzialmente omogeneo il compenso economico che le Associazioni richiedenti riconoscono ai i Dipendenti/Convenzionati della ASL di Lecce si suggerisce, a titolo indicativo, di equiparare il compenso orario alla parcella minima prevista dall'art 1 del DM Salute 1.2.2000 (comma 3, Euro 43.90/ora) utilizzato dalla stessa ASL nel conferire docenze a personale esterno. Il compenso spettante al Componente della Commissione finale, incaricato per conto della ASL (Direttore del SEUS 118 o suo delegato) , sarà rapportato all'effettivo di impegno orario per lo svolgimento degli esami. Il compenso da riconoscere al Direttore del Corso sarà parametrato ad un impegno orario tra 10 e 20 ore a seconda di quanto preventivamente concordato tra il Medico Direttore di Corso individuato dal Direttore Generale della ASL e l'Associazione, con riferimento all'impegno effettivamente richiesto per la gestione dello specifico corso. La ASL resta comunque estranea ad ogni rapporto economico tra l'Associazione ed il personale incaricato della realizzazione dell'evento.

10) Il Corso dovrà prevedere:

- a) 50 Ore di Lezioni teoriche (Contenuti della CSR 22 maggio 2003);
- b) 1 Corso BLS (Basic Life Support Defibrillation);
- c) 1 Corso BLS Pediatrico (Basic Life Support Defibrillation – Pediatrico);
- d) 1 Corso PTC (PreHospital Trauma Care – Base);
- e) 1 Corso M.I.T. (Mobilizzazione ed Immobilizzazione del Traumatizzato);
- f) 100 Ore di Tirocinio su un’ambulanza dell’Associazione utilizzata per il Servizio 118.

11) I verbali finali della Commissione di esame, con l’elenco dei corsisti che hanno superato il corso, completo di Codice Fiscale, dovranno essere trasmessi all’Ufficio Formazione entro 10 gg dal termine delle prove. Con apposita Determina da adottarsi entro i successivi 30 gg l’Ufficio Formazione prenderà atto della fine del Corso e autorizzerà il rilascio dei relativi attestati finali ai partecipanti.

12) Il Certificato/Diploma rilasciato dovrà riportare:

- a) La denominazione dell’Associazione organizzatrice;
- b) Il Nominativo ed il Codice Fiscale del Corsista;
- c) La tipologia del corso “Soccorritori addetti ai mezzi di trasporto e soccorso di infermi e feriti” organizzato ai sensi delle L.L.R.R. 15/12/1993 n°27 e 05/08/1996 n°17 e delle “Linee guida su formazione, aggiornamento e addestramento permanente del personale operante nel sistema di emergenza/urgenza” CSR del 22 maggio 2003, Rep. Atti n. 1711 ;
- d) Il periodo di svolgimento;
- e) Gli estremi della Determina con la quale il corso è stato autorizzato e quelli della Determina di presa d’atto dei Corsisti che hanno superato l’esame finale;
- f) Il numero delle ore di lezione teoriche;
- g) Il numero e le tipologie dei diversi corsi cognitivo-gestuali superati dal Corsista;
- h) Il tirocinio di 100 ore effettuato;
- i) Le firme in calce: del Direttore del Corso, del Direttore del SEUS 118 della ASL di Lecce o Suo Delegato in Commissione d’esame finale, del Rappresentante Legale dell’Associazione.