



**Oggetto:** Offerta formativa post-laurea del Dipartimento di Scienze Giuridiche – Master di II livello in “Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO) - a.a. 2021/2022 - Approvazione ed emanazione dell’avviso di bando

IL DIRETTORE

VISTA la legge n. 241/90 recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il DPR 28 dicembre 2000, n. 445;

VISTO il D.M. n. 270 del 22/10/2004, contenente modifiche al Regolamento recante norme concernenti l’autonomia didattica degli atenei, approvato con D.M. n. 509/99;

VISTO il vigente Statuto di Ateneo che, relativamente alle funzioni dei Dipartimenti, all’art. 37, lett. l) stabilisce che *“I Dipartimenti promuovono – previa verifica delle risorse disponibili e assicurando il prioritario funzionamento dei Corsi di Studio – l’attivazione di Master di primo e di secondo livello e sono responsabili della gestione dei Master attivati”*;

VISTO il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n. 272/2019;

VISTO il Regolamento Didattico di Ateneo – parte generale, emanato con D.R. n. 855/2018;

VISTO il Regolamento per la disciplina dei Master universitari, approvato con delibera del CdA n. 123, in data 23/05/2018 e del Senato Accademico n. 81, in data 12/06/2018 ed emanato con D.R. n. 381 del 28 Giugno 2018 e, in particolare, l’art. 6, commi terzo e quarto, che stabilisce che *“... l’emanazione del bando di ammissione al Master è curata dal Dipartimento responsabile...”* e che *“... il bando deve contenere, oltre a quanto previsto dalla legge, le indicazioni elencate dall’art. 5.4 del Regolamento e deve altresì indicare la data di scadenza della presentazione delle domande...”*;

VISTO il D.R. n. 307, in data 1/6/2018, con cui sono stati integrati gli allegati n. 1 e 2 al Regolamento per la disciplina dei Master universitari;

VISTO l’art. 10, comma quinto, del citato Regolamento didattico di Ateneo, che stabilisce che *“La responsabilità della progettazione, organizzazione e gestione dei Master di I e II livello spetta ai Dipartimenti che ne hanno promosso l’attivazione”* ed il successivo comma sesto che ha confermato la previsione della Commissione Master di Ateneo con il compito di garantire la qualità e il coordinamento delle proposte di attivazione e riattivazione dei Master di I e II livello;

VISTO il D.R. n. 1008, in data 16/12/2019, con cui da ultimo è stata aggiornata la composizione della Commissione di Ateneo per i Master universitari prevista dall’art. 10, comma sesto, del Regolamento didattico di Ateneo;

VISTO altresì il D.D n. 90 del 15/7/2020 con il quale è stato approvato ed emanato l’avviso di bando relativo al Master di II Livello: “Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO) con scadenza al 30 settembre 2020 per la presentazione delle domande, termine poi prorogato con successivo D.D. n. 121 del 30/9/2020 fino al 30/10/2020;

PRESO ATTO che all’esito della scadenza dei termini del bando per l’ammissione al Master di II livello in “Accreditamento delle strutture sanitarie e socio-sanitarie” sono pervenute complessivamente n. 50 domande di partecipazione di cui n. 47 provenienti da esterni e n. 3 da personale tecnico-amministrativo di Unisalento nell’ambito della quota riservata;

VISTA la deliberazione n. 96 del 1/12/2020 con cui il Consiglio di Dipartimento di Scienze Giuridiche ha deliberato, su proposta del Direttore del Master, Prof. Pierluigi Portaluri, di richiedere agli Organi di governo una ulteriore riapertura dei termini per la presentazione delle domande di ammissione al Master fino al 31 marzo 2021, nonché una modifica della Nota di Progetto approvata *“... al fine di consentire l’accesso al Master di un’ulteriore percentuale di interessati, al momento stimabile nel 30% in più rispetto al numero massimo di frequentanti previsto (60), dunque 80 frequentanti (con arrotondamento per eccesso) compresi quelli già iscritti ...”*;

VISTE la delibera n. 3 del 15/1/2021 del Senato Accademico e la delibera n. 10 del 28/01/2021 con le quali si esprime parere favorevole alle proposte formulate dal Dipartimento di Scienze Giuridiche con Delibera n. 96 del 1/12/2020 e, per l’effetto, si autorizza una ulteriore riapertura dei termini del bando fino al 31 marzo 2021 nonché l’incremento del numero



- VISTO* massimo degli iscritti da n. 60 a n. 80 unità;  
*ACCERTATO* il DD n. 148 del 04/02/2021 con cui si procede ad un'ulteriore riapertura dei termini;  
*VISTA* che sono pervenute n.56 domande entro il nuovo termine di scadenza del 31 marzo 2021;  
la deliberazione n. 46 del Consiglio di Dipartimento (Verbale n. 5 del 31/03/2021) con cui si è proceduto ad approvare la nota di Progetto del Master di II Livello: **Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie (ASSO)** e a prevedere l'attivazione del Master ASSO per l'anno accademico 2021/2022;
- CONSIDERATO* che nella predetta deliberazione n. 46 è stato proposto di non dare ulteriore corso all'iscrizione al Master in Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie (ASSO) per l'anno accademico 2020-2021 e di garantire priorità d'immatricolazione a quanti avessero già presentato domanda d'iscrizione al Master per l'anno accademico 2020/2021;
- VISTA* la nota congiunta del Rettore e del Direttore Generale, prot. n. 35829, in data 18/02/2021, con cui sono state fornite alle strutture dipartimentali le indicazioni operative e le linee guida per l'istituzione e la riattivazione dell'offerta formativa post lauream per l'a.a. 2021/2022;
- VISTO* il Decreto Rettorale n. 439 del 6/7/2021 con il quale si approva, tra gli altri, la riattivazione, per l'a.a. 2021/2022, del Master di II livello in "Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie" (ASSO), con sede amministrativa presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, disponendo altresì che l'apertura del bando sia garantita nel periodo compreso fra il **15 luglio ed il 15 settembre 2021**;
- RITENUTO* pertanto opportuno consentire ai 56 istanti che hanno presentato domanda d'iscrizione al Master per l'anno accademico 2020/2021 di potersi immatricolare per l'a.a. 2021/2022, previo accertamento dei requisiti richiesti;
- CONSIDERATA* la necessità di approvare l'avviso di bando per l'ammissione al suddetto Master per a.a 2021-2022 onde procedere tempestivamente alla pubblicazione dello stesso entro la data prescritta del 15 luglio p.v.;

#### D E C R E T A

- Art. 1 Di approvare ed emanare, per le motivazioni su esposte, l'avviso di bando del Master di II livello in "Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie" (ASSO), a.a. 2021/2022 con sede amministrativa presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, il cui Direttore è il prof. Pier Luigi Portaluri, composto dai seguenti documenti:
- All. 1 - Avviso di bando;
  - All. 2 - Scheda di Progetto.
- Art. 2 Di ritenere valida l'istanza di coloro che hanno già presentato domanda d'iscrizione al Master per l'anno accademico 2020/2021 che potranno immatricolarsi entro 10 giorni dall'approvazione dell'elenco degli ammessi effettuata con provvedimento del Direttore del Dipartimento.
- Art. 3 Di disporre la pubblicazione del bando all'Albo Ufficiale di Ateneo (<https://www.unisalento.it/albo-online>), sul sito internet dell'Università del Salento [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it), nella sezione "Bandi e Concorsi – Master Universitario di II livello", nonché sul sito internet del Dipartimento di Scienze Giuridiche, all'indirizzo [www.scienzeigiuridiche.unisalento.it](http://www.scienzeigiuridiche.unisalento.it), sezioni "News" e "Master".

IL DIRETTORE  
(Prof. Luigi Melica)



Allegato 1)

**BANDO PER L'AMMISSIONE AL MASTER DI II LIVELLO IN  
"ACCREDITAMENTO DELLE STRUTTURE SANITARIE E SOCIOSANITARIE" (ASSO)**

**Anno Accademico 2021/2022  
Master EXECUTIVE**

**Art. 1  
Indizione**

E' indetta la selezione, per titoli, per l'ammissione, per l'a.a. **2021/2022**, al seguente Corso di Master:

Master di II livello in "**Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie**" (ASSO), Direttore Prof. Pier Luigi Portaluri, (Numero **massimo** di posti disponibili "**80**" - numero **minimo** di iscritti "**18**")

**Art. 2  
Obiettivi, finalità e sede del Master**

Il Master è un corso post-lauream a numero definito secondo un contingente prefissato, minimo e massimo, di posti disponibili.

Il numero di crediti necessario per il conseguimento del titolo di Master universitario di secondo livello è pari ad almeno 60 CFU.

Le informazioni relative alle finalità del Corso, alla durata, alle prospettive occupazionali, ai requisiti richiesti per l'accesso, alle modalità di ammissione, al Piano didattico, al contributo di iscrizione, agli obblighi di frequenza e qualsiasi altra informazione specifica (ivi compresa la possibilità di iscriversi ad uno o più moduli in qualità di uditori) sono contenute nel presente bando e nella Scheda di Progetto che, allegata al presente provvedimento, ne costituisce parte integrante (all. 2).

**Art. 3  
Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di ammissione al Master coloro i quali siano in possesso dei titoli di studio indicati nell'allegata Scheda di Progetto ovvero coloro che siano in possesso di titoli riconosciuti equipollenti dalla legge ovvero di titoli equivalenti anche conseguiti presso Università straniere.

Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master dovrà essere posseduto alla **data di avvio del Master**. Sarà, pertanto, consentita la presentazione della domanda di ammissione con riserva a coloro che prevedano di laurearsi entro la data di avvio del Master che è indicativamente fissata nel **1 novembre 2021**.

I posti previsti saranno coperti in ordine di graduatoria sino alla concorrenza del numero massimo stabilito. Sulla idoneità dei titoli di studio rilasciati da Università straniere o estere si esprime, ai soli fini dell'ammissione al Master, la Commissione giudicatrice oppure il Consiglio Scientifico del Master nell'ipotesi di mancato raggiungimento del numero massimo di iscritti, sulla base del curriculum formativo e del valore del titolo di studio e nel rispetto di eventuali accordi internazionali di riconoscimento o di disposizioni speciali cui l'Italia aderisce. La frequenza è obbligatoria, fermo restando la possibilità contemplata dalla Scheda di Progetto di una percentuale di assenze da parte dei singoli partecipanti.

All'esito della prova finale ai corsisti che abbiano assolto a tutti gli obblighi didattici e sostenuto l'esame finale con esito positivo sarà conferito il titolo di Master Universitario.



#### Art. 4

#### Termini e modalità di presentazione della domanda di ammissione al Master

La domanda di ammissione al Master potrà essere presentata **a partire dal giorno 15 luglio 2021 e fino al 15 settembre 2021.**

Il bando di ammissione è pubblicato sul sito istituzionale di Ateneo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione “Didattica” - “Dopo la laurea” – “Master”, nella sezione “Bandi e concorsi – Master di II livello” e sul sito web del Dipartimento.

**Per coloro i quali abbiano presentato domanda di ammissione al Master per l'edizione a.a. 2020/2021 si comunica che non è necessario procedere con nuova istanza e che potranno immatricolarsi entro 10 giorni dall'approvazione dell'elenco degli ammessi effettuata con provvedimento del Direttore del Dipartimento. Le modalità per l'immatricolazione sono riportate nel successivo art. 8.**

La presentazione della domanda va effettuata, a pena di esclusione, **per via telematica.**

Occorrerà, a tal fine, utilizzare l'apposita procedura resa disponibile all'indirizzo <https://studenti.unisalento.it>.

Per accedere alla procedura è necessario:

- collegarsi al predetto sito web <https://studenti.unisalento.it> e selezionare, in alto a destra, nella voce MENU', la lingua prescelta (*italiano o inglese*).
- i candidati che non siano già registrati nel sistema dovranno procedervi cliccando nella sezione REGISTRAZIONE dell'AREA RISERVATA;
- i candidati già registrati su Esse3 potranno accedere direttamente al Portale (accedendo da “Procedura di autenticazione – LOGIN”) ed effettuare l'accesso con le credenziali già in possesso.

**I candidati stranieri potranno, invece, accedere al Portale tramite la voce “Registrazione per candidati stranieri” senza dover attivare lo SPID.**

Tutti gli altri candidati dovranno, invece, obbligatoriamente attivare lo SPID di livello 2.

Le informazioni necessarie per l'attivazione di SPID sono reperibili al link <https://www.spid.gov.it/richiedi-spid>;

- dopo aver effettuato l'accesso al Portale cliccare sulle seguenti voci:  
CONCORSI/IMMATRICOLAZIONI – TEST DI AMMISSIONE/CONCORSI – ISCRIZIONE CONCORSO.

Occorrerà quindi selezionare, dalla lista concorsi, il Master a cui si intende partecipare e dopo aver letto attentamente il presente bando di selezione e la Scheda/e di Progetto allegata/e, inserire tutte le informazioni richieste dal sistema per la compilazione telematica della domanda di partecipazione. La procedura di cui al presente punto è **condizione necessaria** per essere ammessi al concorso.

- compilare la domanda telematica di partecipazione al concorso in tutte le sue parti, allegando i file richiesti dal sistema **in uno dei seguenti formati** (pdf, jpg o tiff) e seguire le istruzioni contenute nel punto seguente.

La domanda dovrà essere compilata e trasmessa telematicamente **entro e non oltre le ore 13 (ora italiana) del giorno 15 settembre 2021.**

#### COMPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI ISCRIZIONE TELEMATICA

La procedura di iscrizione telematica si conclude validamente con la stampa dal portale studenti della ricevuta della domanda di ammissione al concorso.

Con la stampa della “domanda al test di ammissione”, all'esito del completamento della procedura telematica, il candidato può, pertanto, ritenere la domanda di partecipazione al concorso validamente trasmessa.

**Il candidato non dovrà trasmettere la ricevuta della domanda in altro modo.**

Con l'inoltro telematico della domanda il candidato:

- assume la responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, delle dichiarazioni rese e dei file allegati alla domanda telematica, nella piena consapevolezza delle sanzioni penali derivanti da false attestazioni e/o da dichiarazioni mendaci;
- prende visione del fatto che la raccolta ed il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle norme di legge nazionali e comunitarie, nonché dei principi di correttezza e tutela della riservatezza ed esclusivamente per finalità connesse a tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto amministrativo con l'Università.



**DOMANDA CON RISERVA**: il candidato che non sia ancora in possesso del titolo richiesto per l'accesso ma che preveda di conseguirlo entro la data di inizio del Corso potrà presentare domanda con riserva.

La procedura telematica consentirà, pertanto, l'inserimento del titolo di studio in ipotesi.

Il candidato che abbia prodotto domanda con riserva dovrà procedere, non appena conseguito il titolo, a darne comunicazione al referente amministrativo ed alla Segreteria del Master riportata nella scheda di Progetto, trasmettendo la dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'avvenuto conseguimento del titolo, debitamente sottoscritta, all'indirizzo mail [dip.scienze.giuridiche@cert-unile.it](mailto:dip.scienze.giuridiche@cert-unile.it) ed allegando un valido documento di identità.

Una volta trasmessa la domanda per il tramite della procedura telematica il candidato non dovrà presentare né allegare ulteriore documentazione.

#### Art. 5

##### Documentazione da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione al concorso, compilata ed inoltrata per via telematica entro il termine indicato nel presente bando, il candidato dovrà obbligatoriamente allegare i file dei documenti di cui ai punti 1) e 2) contenenti:

1. un valido documento di identità o di riconoscimento;
2. il curriculum vitae. Il candidato dovrà riportare nel c.v., firmato in calce e considerato come autocertificazione a tutti gli effetti di legge, l'indicazione di tutti i titoli che la Scheda di Progetto considera valutabili nonché la formula di rito per l'autocertificazione.

Tutte le comunicazioni ufficiali relative alla procedura selettiva in oggetto saranno trasmesse dalla Segreteria del Master all'**indirizzo di posta elettronica** assegnato dal sistema all'atto del primo accesso al Portale Studenti o, in alternativa, all'indirizzo mail indicato dal candidato nel proprio c.v., ove diverso dal primo.

#### Art. 6

##### Modalità di integrazione/rettifica della domanda

La domanda di partecipazione potrà essere modificata/integrata esclusivamente per via telematica entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione riportato nel precedente art. 4.

Per modificare/integrare la domanda il candidato dovrà accedere nuovamente al sito [studenti.unisalento.it](http://studenti.unisalento.it), cliccare su "MENU", poi su "TEST DI AMMISSIONE/CONCORSI" e quindi selezionando il concorso per il quale si intende modificare la domanda da "LISTA CONCORSI A CUI SI E' ISCRITTI", procedere quindi a cliccare su "MODIFICA ISCRIZIONE" ed infine su "ISCRIZIONE CONCORSI" in basso alla pagina.

**In questo modo il candidato potrà nuovamente accedere alla domanda presentata e procedere a sostituire, cancellare o aggiungere ulteriori documenti.** Al termine delle modifiche il candidato dovrà procedere alla trasmissione di una nuova domanda di ammissione che sostituirà in automatico la precedente già inviata.

**La nuova domanda generata dal sistema annullerà definitivamente la precedente domanda** per cui si consiglia di verificare la correttezza e completezza dei documenti allegati all'ultima domanda presentata.

**Nell'ipotesi di più integrazioni o di più rettifiche presentate da un candidato si terrà in considerazione solo dell'ultima integrazione/rettifica pervenuta.**

Ove le integrazioni/rettifiche riguardino la partecipazione a più Master occorrerà produrre una istanza per ogni Corso per il quale si partecipa e per il quale si intende presentare la rettifica o l'integrazione.

#### Art. 7

##### Modalità di selezione

La valutazione delle domande di ammissione al Master sarà effettuata da apposita Commissione composta da almeno n. 3 componenti e nominata dal Direttore del Dipartimento sulla base dei criteri indicati nel Regolamento



di Ateneo sui Master e riportati nell'allegata Scheda di Progetto.

Nell'ipotesi di mancato raggiungimento del numero massimo di iscritti non si procederà alla selezione prevista dal comma precedente.

In tale ipotesi si procederà, all'esito della positiva verifica amministrativa svolta dai competenti uffici amministrativi del Dipartimento competente in ordine al possesso dei requisiti di accesso, all'approvazione dell'elenco degli ammessi con provvedimento del Direttore del Dipartimento.

Le graduatorie degli ammessi a ciascun Master saranno pubblicate sul sito istituzionale di Ateneo <http://www.unisalento.it> nella sezione "Didattica" - "Dopo la laurea" - "Master" nella sezione "Bandi e concorsi - Master di II livello" e sul sito web del Dipartimento.

Ciò assolve agli obblighi di notificazione previsti dall'art. 8 delle Legge n. 241/90.

Sono ammessi al Master coloro i quali, in relazione ai posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria.

In caso di rinuncia, revoca, esclusioni e/o abbandoni, il Direttore del Dipartimento procederà con proprio provvedimento all'eventuale scorrimento della graduatoria secondo l'ordine della graduatoria approvata.

Una quota di posti non superiore al 20% del numero massimo di iscrizioni può essere riservato gratuitamente al personale tecnico amministrativo dell'Università del Salento, in possesso dei titoli di ammissione e sarà individuato dal Direttore Generale.

#### Art. 8

#### Modalità di iscrizione e di pagamento della tassa di iscrizione

I candidati ammessi al Master dovranno procedere, entro il termine di **10 giorni** dalla pubblicazione sul Portale di Ateneo della graduatoria definitiva a formalizzare l'immatricolazione al medesimo.

A tal fine gli ammessi al Master dovranno collegarsi al Portale Studenti all'indirizzo <http://studenti.unisalento.it> e con le medesime credenziali per l'accesso già utilizzate in fase di compilazione telematica della domanda di ammissione, **effettuare l'immatricolazione al Master per il quale si è stati ammessi.**

Il pagamento della tassa di iscrizione dovrà essere effettuato attraverso il sistema "PagoPA" secondo le modalità riportate nell'allegata Scheda di Progetto.

La quota di iscrizione dovrà essere versata in due rate di pari importo da versarsi, la prima entro 10 giorni dalla comunicazione di ammissione al Master (senza la quale l'iscrizione non si intenderà validamente perfezionata) e la seconda entro i 120 giorni dall'avvio delle attività formative.

Accedendo con le proprie credenziali all'area riservata del portale studenti, ciascuno studente troverà, in corrispondenza della fattura delle tasse che intende pagare, il pulsante "Pago con Pago PA".

Eventuali rinunce effettuate dopo l'inizio dei corsi non daranno luogo a rimborsi delle quote di iscrizione versate salvo che nell'ipotesi di mancato avvio del Master.

All'importo della tassa è aggiunta l'imposta fissa di bollo di importo pari a 16 €.

Sono, invece, esonerati dal pagamento delle tasse di iscrizione coloro che, da idonea documentazione, risultino in situazione di handicap, con riconosciuta percentuale di invalidità pari o superiore al 66%.

Per usufruire dell'esonero è necessario allegare alla domanda di ammissione un'autocertificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 indicante la percentuale di invalidità riconosciuta.

Al fine di ottenere l'iscrizione al Master, il cittadino italiano o comunitario o straniero regolarmente soggiornante in Italia, in possesso di un titolo straniero dovrà presentare in aggiunta alla documentazione di cui sopra:

- 1) copia visto/permesso di soggiorno (solo per i cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia);
- 2) traduzione giurata e legalizzata del titolo di studio;
- 3) dichiarazione di valore in loco rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica Italiana (Ambasciata/Consolato) competente per territorio.
- 4) certificato degli esami sostenuti con l'indicazione del voto conseguito in ciascun esame di profitto e del voto finale di laurea, munito di traduzione giurata.
- 5) programma degli esami sostenuti munito di traduzione giurata.



#### **Art. 9**

#### **Iscrizione a singoli moduli didattici e uditori**

Ove il Master sia avviato a seguito del raggiungimento del numero minimo di iscritti sarà possibile, ove previsto nell'allegata Scheda di Progetto e secondo le modalità e le tempistiche che saranno successivamente stabilite e rese note sul sito internet del Dipartimento, richiedere l'iscrizione ad uno o più moduli didattici del Master, ai costi previsti nella medesima Scheda di progetto.

Per l'iscrizione ai singoli moduli è richiesto il possesso del titolo necessario per l'iscrizione al Master.

Il superamento del modulo darà diritto al conseguimento di attestato di frequenza contenente l'indicazione del numero di CFU previsti per il modulo e la denominazione del modulo per il quale sono stati acquisiti i relativi CFU. Possono essere ammessi a singoli moduli del Master, in qualità di uditori, soggetti interessati, anche non in possesso del titolo di studio necessario per l'accesso al Master, con rilascio di semplice attestato di frequenza, dietro il versamento del corrispettivo stabilito per il relativo modulo nella Scheda di Progetto.

#### **Art. 10**

#### **Studenti stranieri e valutazione dei Titoli conseguiti all'estero**

I cittadini stranieri che vogliono accedere ai Master dovranno ottemperare alle disposizioni di cui alle Norme per l'accesso degli studenti stranieri ai corsi universitari a.a. 2021/2022, consultabili sul sito Internet <https://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Sulla idoneità dei titoli di studio rilasciati da Università straniere o estere si esprime, ai soli fini dell'ammissione al Master, la Commissione giudicatrice oppure il Consiglio Scientifico del Master nell'ipotesi di mancato raggiungimento del numero massimo di iscritti, sulla base del curriculum formativo e del valore del titolo di studio e nel rispetto di eventuali accordi internazionali di riconoscimento o di disposizioni speciali cui l'Italia aderisce.

#### **Art. 11**

#### **Incompatibilità**

L'iscrizione ad un Master è incompatibile con l'iscrizione nel medesimo anno accademico ad altro Corso di studi, laurea, laurea specialistica o magistrale, corso di specializzazione, dottorato di ricerca, o altro Master universitario. Per l'iscrizione ad un singolo modulo del Master valgono le regole stabilite dal Manifesto degli Studi relativamente ai Corsi singoli.

I candidati dovranno formalizzare, all'atto dell'accettazione dell'iscrizione al Master, apposita dichiarazione di non trovarsi nella condizione di incompatibilità di cui al comma precedente e di impegnarsi per tutto il periodo di svolgimento delle attività didattiche del Master.

Si rimanda all'art. 10 del Regolamento sui Master pubblicato al link [https://www.unisalento.it/documents/20143/80331/DR381\\_reg\\_MasterUni.pdf/0586b04a-df9d-d52a-504b-05a290782f49](https://www.unisalento.it/documents/20143/80331/DR381_reg_MasterUni.pdf/0586b04a-df9d-d52a-504b-05a290782f49) per le modalità da seguire nell'ipotesi di ricorrenza di una causa di incompatibilità.

L'Amministrazione si riserva, pertanto, di effettuare ogni necessario accertamento o controllo, anche a campione nonché di adottare ogni azione utile per tutelare i propri interessi avverso dichiarazioni false o mendaci ovvero per qualunque altro profilo di reato dovesse ravvisarsi nei modi e nelle forme previsti dalla Legge.

#### **Art. 12**

#### **Avvio delle attività**

Con il raggiungimento del numero minimo di iscritti le attività del Master potranno prendere avvio.

Nel computo del numero minimo degli iscritti saranno calcolati esclusivamente gli iscritti tenuti a versare la quota di iscrizione al Master.

In caso di mancato raggiungimento del numero minimo degli iscritti, il Dipartimento potrà deliberare, comunque, l'avvio del Master nell'ipotesi in cui il numero degli iscritti paganti non sia inferiore all'80% del numero minimo previsto, procedendo ad una rimodulazione del Piano finanziario che garantisca l'equilibrio fra entrate ed uscite nonché il corretto ed integrale svolgimento di tutte le attività formative programmate.



### Art. 13

#### Responsabile del procedimento, informazioni e disposizioni finali

Al presente bando di ammissione è allegata la scheda riepilogativa denominata “SCHEMA DI PROGETTO” che riporta, sinteticamente:

- i requisiti di ammissione (laurea di I o di II livello in base al livello del Master proposto), con la possibilità, ove prevista dalla Scheda di Progetto, di presentare domanda per singoli moduli o in qualità di uditori anche per soggetti non in possesso del requisito previsto per l'accesso;
- la figura professionale che si intende formare;
- le modalità ed i termini di presentazione delle domande;
- l'importo della tassa di iscrizione ed i termini di pagamento nell'ipotesi di successiva ammissione al Master;
- il costo dei singoli moduli (ove tale possibilità sia prevista);
- le modalità di selezione ed i criteri per la formulazione della graduatoria previsti nella Scheda di Progetto;
- gli obblighi di frequenza richiesti ai partecipanti;
- l'indicazione del Direttore del Master, dei componenti del Consiglio Scientifico e del referente amministrativo;
- il responsabile del procedimento amministrativo della presente selezione;
- la data indicativa di pubblicazione della graduatoria (o dell'elenco) degli ammessi;
- la data indicativa di avvio e di fine del corso (**1 novembre 2021 – 30 ottobre 2022**).

L'avviso di Bando sarà pubblicato sul Portale di Ateneo alla pagina [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione “Didattica” - “Dopo la laurea” – “Master” e sul sito web del Dipartimento nelle sezioni “News” e “Master”.

Per quanto non previsto dal presente Manifesto, si rinvia all'allegata Scheda di Progetto ed al Regolamento per la disciplina dei Master Universitari emanato con D.R. n. 381, in data 28/06/2018 ed alle leggi e regolamenti vigenti in materia.

Il Direttore del Dipartimento  
Prof. Luigi Melica



**SCHEMA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

<b>DIPARTIMENTO DI:</b>  Scienze Giuridiche	<b>CFU erogati: 60</b>					
	<b>Sede di svolgimento del Master:</b> Università del Salento - Dipartimento di Scienze Giuridiche Complesso Ecotekne-Pal. R3. 73100 LECCE – T (+39) 0832 29 8450					
	<b>Articolazione del percorso formativo ed obiettivi formativi:</b>					
<b>MASTER DI II LIVELLO IN</b> <b>Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)</b>	<b>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO</b> <b>MODULO A – FONTI E PRINCIPI DEL DIRITTO SANITARIO</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU 4</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
<b>DIRETTORE DEL MASTER</b> Prof. Pier Luigi Portaluri	<b>A1 Il sistema delle fonti nel diritto sanitario</b> - Fonti internazionali, nazionali, regionali; - Il quadro costituzionale; - Il diritto alla salute e l’Unione europea; - L’organizzazione degli enti preposti alla tutela dell’interesse sanitario e sociosanitario: Ministero della Salute; - Pubblico e privato nella sanità: quando un diritto può essere garantito dal mercato.	IUS/08 IUS/09 IUS/10		8		
<b>CONSIGLIO SCIENTIFICO</b> • Prof. Pier Luigi Portaluri • Prof. Luigi Melica • Prof. Massimo Monteduro • Prof. Francesco Fabrizio Tuccari • Prof. Francesco Vetrò • Prof. Marco Brocca • Prof.ssa Clara Napolitano • Prof. Fabio Caputo • Prof.ssa Antonella Longo • Prof. Antonio Grieco • Dott. Rodolfo Rollo	<b>A2 Il diritto farmaceutico e la sicurezza alimentare</b> 1. I sistemi farmaceutici e l’erogazione dei farmaci. 2. La certificazione HACCP. 3. Il servizio di refezione nelle strutture sanitarie: sicurezza, condizioni contrattuali, tariffe.	IUS/10 IUS/10 IUS/10		4 4 8		
				<b>4</b>	<b>24</b>	<b>100</b>
	<b>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO</b> <b>MODULO B – ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI E ATTI DI PROGRAMMAZIONE</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU 4</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di Studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
	<b>B1 Gli interventi di programmazione Nazionale</b>	IUS/10		4		



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	La programmazione degli interventi; il Patto della salute (dal 2014 al 2021).					
	<b>B2 I Livelli essenziali di Assistenza</b> Lea 1994 e recepimento regionale; Lea 2018	IUS/10		4		
	<b>B3 Gli atti di programmazione</b>					
	1. Gli atti di programmazione nazionale: DM 70/2015	IUS/10		4		
	2. Gli atti di Programmazione regionale in materia sanitaria e socio sanitaria	IUS/10		4		
	<b>B4 Le prestazioni sanitarie</b>					
	1. Le esenzioni.	IUS/10		4		
	2. Le prestazioni specialistiche ambulatoriali.	IUS/10		4		
	3. Le prestazioni di pronto soccorso.	IUS/10		4		
	4. I farmaci.	IUS/10		4		
			<b>4</b>	<b>32</b>	<b>68</b>	<b>100</b>
	<b>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO MODULO C – ACCREDITAMENTO: LE FONTI</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU 3</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di Studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
	<b>C1 L’accreditamento in Italia</b>					
	1. Il procedimento di accreditamento: rapporti tra livelli istituzionali e di governo.					
	2. Le fasi del procedimento e il sistema “delle tre A”. Autorizzazione (alla realizzazione, poi all’esercizio), Accredito, Accordo contrattuale.	IUS/10		8		
	3. Il Ruolo di AGENAS e delle Agenzie regionali. Conferenza delle regioni; Accordi in materia di accreditamento.	IUS/10		4		



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

<b>C2 L'accREDITAMENTO in Puglia</b>					
1. Gli interventi normativi Regionali	IUS/10		4		
2. Gli atti regolamentari	IUS/10		4		
		<b>3</b>	<b>20</b>	<b>55</b>	<b>75</b>
<b>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di Studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
<b>MODULO D – ACCREDITAMENTO: I REQUISITI</b>		<b>6</b>			
<b>D1 Requisiti: le strutture sanitarie</b>					
1. Le strutture ospedaliere: requisiti generali e specifici.	IUS/10		2		
2. Requisiti strutturali: La struttura ospedaliera nell'ecosistema della infrastruttura critica sanitaria: aspetti di sicurezza e resilienza.	ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-INF/01-05		2		
3. Requisiti tecnologico strumentali: Gli strumenti digitali a supporto dell'analisi delle prestazioni dei processi e dei servizi - Cruscotti e report	ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-INF/01-05		2		
4. Requisiti funzionali: 1. I sistemi informativi a supporto della gestione processi di erogazione dei servizi ospedalieri. 2. Elementi di gestione della sicurezza e della resilienza delle strutture ospedaliere nell'ambito della gestione di un'infrastruttura critica	ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-INF/01-05		2		
5. Applicazione dei regolamenti regionali al fine dell'accREDITAMENTO	IUS/10		4		



**SCHEMA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	6. L'accreditamento: giurisprudenza	IUS/10		4		
	<b>D2 Requisiti: le strutture sociosanitarie</b>					
	1. Tipologie generali: per minori, per disabili, per anziani, per malati in stato terminale	ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-INF/01-05		4		
	2. Requisiti strutturali: L'organizzazione delle strutture sociosanitarie e la gestione dei dati e delle informazioni: elementi di governo dei dati	ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-INF/01-05		4		
	3. Requisiti tecnologico strumentali Gli strumenti digitali a supporto dell'analisi della qualità dei servizi erogati e percepiti - Cruscotti e report	ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-INF/01-05		4		



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	4. Requisiti funzionali: i sistemi informativi per la gestione dei processi per l'erogazione dei servizi sociosanitari	ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-IND/31-35 ING-IND/01-03-04-05 ING-INF/01-05		4		
	5. Applicazione dei regolamenti regionali al fine dell'accREDITamento	IUS/10		2		
	6. AccREDITamento: giurisprudenza	IUS/10		2		
			<b>6</b>	<b>36</b>	<b>114</b>	<b>150</b>
	<b>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di Studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
	<b>MODULO E – SANITÀ DIGITALE E COMUNICAZIONE SANITARIA</b>		4			
	<b>E1 - Comunicazione sanitaria elettronica</b>					
	1. Informatica giuridica e comunicazione sanitaria - Il Piano della comunicazione elettronica - La carta dei servizi - Il consenso informato dematerializzato - Le forme di comunicazione in Rete del referto	IUS/20		8		
	2. La comunicazione multimediale della Sanità - I siti web della pA in materia di sanità - I siti web non appartenenti all'Amministrazione	IUS/20		8		



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	<p>sanitaria ma dedicati alla salute</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- I social network nella sanità</li> <li>- La trasparenza</li> </ul>					
	<b>E2 – Sanità digitale</b>					
	<p>1. Principi giuridici per l’accessibilità, strumenti e nuovi diritti: il CAD</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>1. I Servizi digitali sanitari (<i>eHealth</i> e ICT)</li> <li>2. Il fascicolo sanitario elettronico e il CAD</li> <li>3. Strumenti giuridici digitali per l’accesso</li> <li>4. Telemedicina</li> <li>5. Amministrazione sanitaria digitale: l’<i>eGovernment</i></li> <li>6. <i>Il cloud computing</i> e la gestione dei dati</li> <li>7. Intelligenza artificiale per l’<i>eHealth</i></li> </ul>	IUS/20		8		
			4	24	76	100
	<p>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO</p> <p><b>MODULO F - LA REMUNERAZIONE DEI SERVIZI SANITARI E SOCIOSANITARI</b></p>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di Studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
			4			
	<b>F1 La remunerazione dei servizi</b>					
	1. Le tariffe delle strutture sanitarie e sociosanitarie	IUS/10		4		
	2. Economia delle aziende e management delle strutture. L’ <i>Activity Based Costing</i>	SECS-P/07		8		
	3. Giurisprudenza, casi e questioni sulle tariffe	IUS/10		4		
	<b>F2 Gli accordi contrattuali</b>					
	1. Gli accordi contrattuali per le strutture (sanitarie, sociosanitarie, ospedaliere, ambulatoriali) e per i servizi domiciliari	IUS/10 IUS/07		8		



**SCHEMA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	2. Orientamenti giurisprudenziali sugli accordi contrattuali	IUS/10 IUS/07		4		
			<b>4</b>	<b>28</b>	<b>72</b>	<b>100</b>
	<b>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO MODULO G - LA QUALITÀ</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU 7</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di Studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
	1. Principi generali di qualità applicati alle strutture Sociosanitarie	SECS-P/07		4		
	2. Qualità e Governo Clinico	MED/09-18-42-44		4		
	3. I Processi in sanità. Metodologia di lavoro e individuazione dei requisiti specifici	SECS-P/07		4		
	4. Il possesso dei requisiti organizzativi di livello aziendale e dei requisiti di processo, comuni e specifici.	SECS-P/07		4		
	5. Percorsi diagnostico Terapeutici assistenziali	MED/09-18-42-44		4		
	6. Le quattro fasi del Ciclo di Deming (PDCA, acronimo di Plan-Do-Check-Act, in italiano "Pianificare Fare Verificare Agire")	SECS-P/07		4		
	7. L'uso di indicatori nazionali nella valutazione delle performance delle strutture	SECS-P/07		4		
	8. L'uso di indicatori di Domanda di processo e di esito	SECS-P/07		4		
	9. L'utilizzo di manuali per l'accREDITamento e per la Qualità	SECS-P/07		4		
	10. L'uso dei Manuali AGENAS	MED/09-18-42-44		4		
	11. L'uso dei Manuali Regione Puglia	IUS/10		4		
	12. Norme ISO per l'accREDITamento e la certificazione degli auditor SGQ ex ISO 9001	SECS-P/07		4		
			<b>7</b>	<b>48</b>	<b>127</b>	<b>175</b>



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO MODULO H - IL CONTROLLO E LA VALUTAZIONE	SSD	CFU 5	N. ore di didattica frontale	N. ore Studio individuale	TOT. ORE
<b>H1 - Le aree di attività relative a verifica</b>					
1. Area Medica	MED/09-18-42-44		8		
2. Area Chirurgica					
3. Area Emergenza/Urgenza					
4. Area Servizi (Radiodiagnostica, Laboratorio, Farmacia)					
5. Area Materno Infantile					
6. Area Critica					
7. Area Oncologica					
8. Area Territoriale (Salute mentale, Dipendenze, Cure primarie, Prevenzione)					
9. Area Riabilitazione					
10. Area Organizzazione e valutazione di servizi sanitari					
11. Area <i>Risk Management</i>					
12. Area Gestione qualità					
13. Area Ingegneria clinica					
14. Area Gestione risorse umane					
15. Area Formazione e comunicazione					
16. Area Gestione tecnica					
<b>H2 - Audit, valutazione e miglioramento della qualità dell'assistenza e della sicurezza delle cure</b>					
1. Strumenti della <i>Clinical Governance</i> e valutazione delle performance	MED/09-18-42-44		2		
2. Appropriatelyzza e qualità dei percorsi assistenziali	MED/09-18-42-44		2		
3. Strumenti basati sulle evidenze, metodiche di audit e di riesame sistematico	MED/09-18-42-44		2		
4. Progettazione formativa e cicli di miglioramento	IUS/10-7		2		



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

5. Esiti e valutazione delle performance	IUS/10-7/		2		
6. Analisi degli eventi avversi e analisi retrospettiva della qualità della documentazione sanitaria	MED/09-18-42-44		2		
<b>H3 - Organizzazione e funzionamento dei processi clinico-assistenziali</b>					
1. Valutazione esterna (audit di terza parte) nel settore della qualità e della sicurezza dei processi clinico-assistenziali	SECS-P/07		2		
2. Gestione della qualità, <i>risk management</i> e <i>management</i> sanitario	SECS-P/07		2		
3. Attività organizzative, relazionali e di comunicazione per il controllo e la valutazione dell'accREDITAMENTO	IUS/10		2		
4. Qualità e della sicurezza nell'erogazione delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie	MED/09-18-42-44		2		
5. L'Albo regionale dei valutatori	IUS/10		2		
		<b>5</b>	<b>30</b>	<b>95</b>	<b>125</b>
<b>DENOMINAZIONE INSEGNAMENTO</b>	<b>SSD</b>	<b>CFU</b>	<b>N. ore di didattica frontale</b>	<b>N. ore di Studio individuale</b>	<b>TOT. ORE</b>
<b>MODULO I – IL RAPPORTO DI LAVORO CON IL SSN E LE RESPONSABILITA' GIURIDICHE IN AMBITO SANITARIO</b>		<b>3</b>			
<b>I1 – Il rapporto di lavoro</b>					
1. La dirigenza sanitaria professionale tecnica e amministrativa	IUS/07 IUS/10		4		
2. Diritti e doveri del contratto di lavoro in sanità pubblica e privata	IUS/07 IUS/01		4		
3. La responsabilità medica	IUS/01		4		
<b>I2 – Sicurezza sul lavoro in sanità</b>					
- Il D.Lgs 81/2008	IUS/07		8		

**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

- La formazione sulla sicurezza in sanità					
- I presidi per la sicurezza in sanità					
- Il DVR delle strutture sanitarie pubbliche e private					
		<b>3</b>	<b>20</b>	<b>55</b>	<b>75</b>
<b>Totale didattica frontale</b>		<b>40</b>	<b>262</b>	<b>738</b>	<b>1.000</b>
<b>Totale seminari</b>		<b>5</b>	<b>25</b>	<b>100</b>	<b>125</b>
<b>Stage (N. ore altre forme di addestramento)</b>		<b>10</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>250</b>
<b>Prova finale</b>		<b>5</b>	<b>0</b>	<b>125</b>	<b>125</b>
<b>TOTALE</b>		<b>60</b>	<b>287</b>	<b>963</b>	<b>1.500</b>

**Frequenza:** obbligatoria

*Ai partecipanti è richiesto l'obbligo di frequenza di almeno il 80% delle attività didattiche.*

**Figura professionale che si intende formare:**  
La nascita dell'accREDITamento in sanità, è come noto, ricondotta alla presentazione del programma Minimum Standards for Hospital, avvenuta agli inizi del secolo scorso, da parte dell'American College of Surgeons, allo scopo di standardizzare le strutture materiali e il modus operandi degli ospedali: obbiettivo finale era sia il riconoscimento delle istituzioni sospinte da traguardi di eccellenza, sia lo stimolo al miglioramento nei confronti delle strutture meno dotate in termini di capacità prestazionale.  
L'accREDITamento rappresenta, dunque, uno strumento di promozione del miglioramento continuo nella qualità dei servizi e delle prestazioni, nell'efficacia e nell'appropriatezza della pratica clinica e delle scelte organizzative, nonché nell'uso delle risorse.  
Nel nostro sistema, l'accREDITamento è stato introdotto con le riforme del Servizio sanitario nazionale degli anni '90 allo scopo di individuare, sulla base di predefiniti criteri di qualità, i soggetti erogatori per conto e a carico del Servizio stesso. La scelta italiana è stata quella di adottare un sistema di accREDITamento a regolazione pubblicistica affidato alle Regioni e alle Province autonome, tenute a individuare i requisiti di qualità, stabilire le procedure di rilascio e il sistema dei controlli.  
Il Master si propone di formare competenze di elevato livello a contenuto tecnico-giuridico, sanitario, economico e ingegneristico, necessarie sia per coloro che intendono ricoprire la figura professionale di valutatore, sia per coloro i quali afferiscono a strutture soggette a valutazione, sia infine per chi svolge funzioni di controllo e valutazione in materia di accREDITamento delle strutture sanitarie. In particolare, il Master offre la possibilità di acquisire competenze specialistiche necessarie all'iscrizione all'Albo dei valutatori per l'accREDITamento istituzionale delle strutture sanitarie e socio-sanitarie di cui alla disciplina prevista dalla l.r. pugliese n. 9/2017 (“Nuova disciplina in materia di autorizzazione alla



**SCHEMA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	<p>realizzazione e all'esercizio, all'accREDITAMENTO istituzionale e accordi contrattuali delle strutture sanitarie e sociosanitarie”).</p> <p>Il Master è rivolto a manager e dipendenti delle strutture sanitarie e socio-sanitarie, consulenti, liberi professionisti, avvocati, ingegneri, economisti, operatori interni ed esterni al Sistema sanitario, affinché sappiano acquisire conoscenze specialistiche, autonomizzandosi nella gestione delle procedure di accREDITAMENTO. Il Master interessa principalmente laureati magistrali e professionisti interessati a ruoli manageriali legati al management sanitario, ingegneri e operatori sanitari, economisti, perché siano essenziali nelle fasi dell'accREDITAMENTO.</p> <p><b>Requisiti di ammissione previsti nella nota di progetto del Master</b></p> <p>I titoli, in discipline <b>giuridiche, economiche, sanitarie, biologiche e ingegneristiche</b>, necessari per accedere al Master di II livello sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laurea italiana conseguita secondo gli ordinamenti didattici precedenti al d.m. n. 509/2009;</li> <li>• laurea italiana specialistica o magistrale con almeno 120 crediti formativi conseguiti;</li> <li>• titolo di studio universitario di durata biennale, conseguito successivamente a un titolo di studio universitario di durata triennale.</li> </ul> <p>In particolare</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• per le discipline <b>giuridiche</b> è richiesto il possesso della seguente classe di laurea: <b>22/S-LMG01-LM63;</b></li> <li>• per le discipline <b>economiche</b> è richiesto il possesso di una delle seguenti classi di laurea: <b>LM56-LM76-LM77;</b></li> <li>• per le discipline <b>sanitarie</b> è richiesto il possesso di una delle seguenti classi di laurea: <b>LM41-LM42-LM46-LM/SNT01-LM/SNT02-LM/SNT03-LM/SNT04;</b></li> <li>• per le discipline <b>biologiche</b> è richiesto il possesso di una delle seguenti classi di laurea: <b>LM06-LM08-LM09-LM13-LM17-LM40-LM75-LM54;</b></li> <li>• per le discipline <b>ingegneristiche</b> è richiesto il possesso di una delle seguenti classi di laurea: <b>LM04-LM18-LM21-LM22-LM23-LM24-LM25-LM26-LM27-LM-28-LM29-LM30-LM31-LM32-LM33-LM34-LM35-LM48-LM66;</b></li> </ul> <p>Tutte le classi di laurea su indicate sono sottoposte a regime di equiparazione ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi in ossequio al decreto interministeriale 9 luglio 2009 e ss.mm.ii.</p> <p>Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al Master dovrà essere posseduto alla <b><u>data di avvio del Master</u></b>.</p> <p><b>Modalità di selezione:</b> per titoli</p> <p><b>Numero minimo/massimo dei posti:</b> Minimo: 18 Massimo: 80</p>
--	---



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

*Termine presentazione domande:*

**dal 15/07/2021 al 15/09/2021 ore 13**

*Modalità presentazione domande:*

La domanda di ammissione al Master dovrà essere presentata improrogabilmente a decorrere dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale di Ateneo [www.unisalento.it](http://www.unisalento.it) nella sezione “Didattica” - “Dopo la laurea” – “Master” e sul sito web del Dipartimento [www.scienzeigiuridiche.unisalento.it](http://www.scienzeigiuridiche.unisalento.it) nelle sezioni “News” e “Master”

La presentazione della domanda va effettuata, **a pena di esclusione, per via telematica.**

Occorrerà a tal fine utilizzare l’apposita procedura resa disponibile all’indirizzo <https://studenti.unisalento.it>.

Per accedere alla procedura è necessario:

- collegarsi al predetto sito web <https://studenti.unisalento.it> e selezionare, in alto a destra, nella voce MENU’, la lingua prescelta (italiano o inglese).
- i candidati che non siano già registrati nel sistema dovranno procedervi cliccando nella sezione REGISTRAZIONE dell’AREA RISERVATA;
- i candidati già registrati su Esse3 potranno accedere direttamente al Portale (accedendo da “Procedura di autenticazione – LOGIN”) ed effettuare l’accesso con le credenziali già in possesso.

**I candidati stranieri potranno, invece, accedere al Portale tramite la voce “Registrazione per candidati stranieri” senza dover attivare lo SPID.**

Tutti gli altri candidati dovranno, invece, obbligatoriamente attivare lo SPID di livello 2.

Le informazioni necessarie per l’attivazione di SPID sono reperibili al link <https://www.spid.gov.it/riciedi-spid>;

- dopo aver effettuato l’accesso al Portale cliccare sulle seguenti voci: CONCORSI/IMMATRICOLAZIONI – TEST DI AMMISSIONE/CONCORSI – ISCRIZIONE CONCORSO.

Occorrerà quindi selezionare, dalla lista concorsi, il Master a cui si intende partecipare e dopo aver letto attentamente il presente bando di selezione e la Scheda/e di Progetto allegata/e, inserire tutte le informazioni richieste dal sistema per la compilazione telematica della domanda di partecipazione. La procedura di cui al presente punto è **condizione necessaria** per essere ammessi al concorso.

- compilare la domanda telematica di partecipazione al concorso in tutte le sue parti, allegando i file richiesti dal sistema **in uno dei seguenti formati** (pdf, jpg o tiff) e seguire le istruzioni contenute nel punto seguente.

La procedura di iscrizione telematica si conclude validamente con la stampa dal portale studenti della ricevuta della domanda di ammissione al concorso.

Con la stampa della “domanda al test di ammissione”, all’esito del completamento della procedura telematica, il candidato può, pertanto, ritenere la domanda di partecipazione al concorso validamente trasmessa.



**SCHEMA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	<p><b>Importo della tassa di iscrizione: € 7.500,00</b></p> <p>I candidati ammessi al Master dovranno procedere, entro il termine di 10 giorni dalla pubblicazione sul Portale di Ateneo della graduatoria definitiva a formalizzare l'immatricolazione al medesimo.</p> <p><b>Termini di pagamento:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>1<sup>a</sup> rata (di € 3.750,00):</b> da pagarsi entro 10 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul Portale di Ateneo</li><li>• <b>2<sup>a</sup> rata (di € 3.750,00):</b> da pagarsi entro 120 giorni dalla data di inizio delle attività formative, su indicazione della Segreteria amministrativa del Master.</li></ul> <p><b>Il pagamento della tassa di iscrizione dovrà essere effettuato esclusivamente mediante distinta di versamento generata dal sistema</b> esclusivamente attraverso il nuovo sistema Pago PA. Accedendo con le proprie credenziali all'area riservata del portale studenti, ciascuno studente troverà, in corrispondenza della fattura delle tasse che intende pagare, <b>il pulsante “Paga con PagoPA”</b>.</p> <p>Per max 5 partecipanti ammessi e immatricolati che non beneficiano di altre borse o contributi, pubblici o privati, potranno essere previste, al superamento della soglia di 25 studenti immatricolati, agevolazioni economiche fino al 30% del costo del Master, sulla base dei seguenti concomitanti criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• reddito ISEE inferiore a € 22.000,00;</li><li>• voto di laurea con lode;</li><li>• età inferiore ai 28 anni alla data dell'immatricolazione.</li></ul> <p><b>Responsabile del procedimento:</b> <i>dott.ssa Carla Tonia Trevisi</i></p> <p><b>Referente amministrativo:</b> <i>dott.ssa Carla Tonia Trevisi</i> Dipartimento di Scienze giuridiche – Complesso Ecotekne – Pal. RI – 73100 LECCE T (+39) 0832 29 8450; <a href="mailto:carla.trevisi@unisalento.it">carla.trevisi@unisalento.it</a></p> <p><b>Criterio di formulazione della graduatoria o dell'elenco degli ammessi (nell'ipotesi di superamento del numero massimo di iscritti):</b></p> <p>Una commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e alla formazione delle graduatorie, sulla base dei criteri seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Voto di laurea: 2 punti per ogni voto superiore a 100/110 per un totale di 20 punti e ulteriori 5 punti per la lode.</li><li>• Altri corsi di perfezionamento di durata annuale o superiore: fino a 10 punti.</li><li>• Altri corsi di perfezionamento di durata inferiore: 3 punti per ogni trimestre per un totale di 9 punti.</li><li>• Altra laurea triennale: 8 punti.</li></ul>
--	--



**SCHEDA DI PROGETTO**  
**Master di II livello in**  
**“Accreditamento delle strutture sanitarie e sociosanitarie” (ASSO)**  
**a.a. 2021/2022**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Altra laurea quadriennale o specialistica: 12 punti.</li> <li>• Abilitazioni: fino a 8 punti.</li> <li>• Pubblicazioni: fino a 8 punti.</li> <li>• Solo per i dipendenti di amministrazioni pubbliche (requisito INPS), relazione del datore di lavoro in cui sono espresse le motivazioni che supportano la candidatura, anche con riferimento alle particolari caratteristiche professionali del dipendente: fino a 20 punti.</li> </ul> <p>Il punteggio attribuito a ciascun candidato verrà espresso in centesimi. A parità di punteggio sarà valutato il voto di laurea.</p> <p>La selezione sarà effettuata dalla commissione solo nell'ipotesi di superamento del numero massimo di iscritti.</p> <p>Nell'ipotesi in cui il numero non superi le 80 unità si procederà, ai sensi dell'art. 8, comma quarto, seconda parte, del regolamento dei Master, all'approvazione dell'elenco degli ammessi con provvedimento del Direttore del Dipartimento</p> <p><b><i>Luogo pubblicazione graduatoria/elenco degli ammessi:</i></b></p> <p>La graduatoria (o l'elenco degli ammessi) alla frequenza sarà pubblicata sul sito internet di Ateneo <a href="http://www.unisalento.it">http://www.unisalento.it</a> nella Sezione “Didattica” – “Dopo la laurea” – “Master”, nella sezione “Bandi e concorsi” – “Master di II livello” e sul sito web del Dipartimento <a href="http://www.scienzeigiuridiche.unisalento.it">www.scienzeigiuridiche.unisalento.it</a>, sezioni “News” e “Master”</p>
	<p><b><i>Il corso sarà avviato indicativamente i primi giorni di novembre 2021 e si concluderà entro il 30 ottobre 2022.</i></b></p> <p>Le lezioni in aula si terranno, prevalentemente, nei giorni di: <b>venerdì e sabato.</b></p> <p>Per ragioni legate alla didattica, si possono svolgere incontri formativi anche in giorni diversi dal venerdì e dal sabato</p>