

Programma del Corso : R7263.1

APPALTI PUBBLICI IN SANITA' - DALLA PROGRAMMAZIONE ALL' ESECUZIONE DEL CONTRATTO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E RIORDINO DELLE COMPETENZE ANAC ALLA LUCE DELLA L. N.78/2022 NUOVO CODICE DEGLI APPALTI

Lecce - Polo Didattico – Via Miglietta 5

Ore Corso
(ai fini ECM) 6.45

Cred. ECM 7

Giorno	da ore	a ore	Destinatari n.
1 06/02/2023	9	17	100 TUTTE LE PROFESSIONI ECM;

Obiettivi formativi ECM e acquisizioni di competenze

17- (c) Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni di sistema

Obiett Specifici

A) tecnico-prof.

B) di processo

C) di sistema

IL CORSO È FINALIZZATO AD APPROFONDIRE, ALLA LUCE DELLA PIÙ RECENTE NORMATIVA, I TEMI: LAVORI, BENI E SERVIZI IN SANITA'

UU.OO. che organizzano

Sponsor o Promotori

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Responsabili Scientifici

- 1 Dott.ssa CIOFFI LUIGIA SONIA ROSARIA;
- 2 Dott.ssa VILLANI SANDRA ROSA;

Referente Uff. Formazione per questo Corso: Inferm. MELE ANGELA

0832215684

Anno

2023

Programma Corso

R7263

ECM

R7263.1: APPALTI PUBBLICI IN SANITA' - DALLA
PROGRAMMAZIONE ALL' ESECUZIONE DEL CONTRATTO
MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E RIORDINO

Tot Ore ECM

7.15

N. Giorno
corso

N.Doc
presenti:

1	9:00	9:30	+Relazione	1	0.30	
Docenti			Prof. V. Miniero		0.30	ecm
					0.30	ecm/19
Argomento			Principi generali		0.30	T.ecm
					0.30	T.'19
1	9:30	10:30	+Relazione	1	1.0	
Docenti			Prof. V. Miniero		1.0	ecm
					1.0	ecm/19
Argomento			Contratti esclusi con particolare riferimento alle esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessioni di servizi (servizi legali etc ...) e alle sponsorizzazioni		1.30	T.ecm
					1.30	T.'19
1	10:30	11:00	+Relazione	1	0.30	
Docenti			Prof. V. Miniero		0.30	ecm
					0.30	ecm/19
Argomento			Pianificazione, programmazione e progettazione: modalità di redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, programmazione triennale dei lavori e relativi aggiornamenti annuali con particolare riferimento alla compatibilità della programmazione		2.0	T.ecm
					2.0	T.'19
1	11:00	11:15	-Pausa	1	0.15	
Docenti					0.0	ecm
					0.0	ecm/19
Argomento					2.0	T.ecm
					2.0	T.'19
1	11:15	13:00	+Relazione	1	1.45	
Docenti			Prof. V. Miniero		1.45	ecm
					1.45	ecm/19
Argomento			Modalità di affidamento e ruolo e responsabilità del R.U.P. e del D.E.C. e del progettista; Soglie di rilevanza comunitaria e contratti sotto soglia; Affidamenti diretti alla luce della normativa COVID e successiva Trasparenza : "il principio della fiducia" nell'azione legittima . trasparente e corretta della P.A. dei suoi		3.45	T.ecm
					3.45	T.'19

Anno

2023

Programma Corso

R7263

ECM

R7263.1: APPALTI PUBBLICI IN SANITA' - DALLA
PROGRAMMAZIONE ALL' ESECUZIONE DEL CONTRATTO
MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E RIORDINO

Tot Ore ECM

7.15

N. Giorno
corso

N.Doc
presenti:

1	13:00	14:00	+Relazione	1	1.0	
Docenti			Prof. V. Miniero		1.0	ecm
					1.0	ecm/19
Argomento	Procedura di scelta del contraente con particolare riferimento alla procedura negoziata ex art. 63 comma I e al tema dell'infungibilità				4.45	T.ecm
					4.45	T.'19
1	14:00	14:30	-Pausa	1	0.30	
Docenti					0.0	ecm
					0.0	ecm/19
Argomento					4.45	T.ecm
					4.45	T.'19
1	14:30	15:00	+Relazione	1	0.30	
Docenti			Prof. V. Miniero		0.30	ecm
					0.30	ecm/19
Argomento	Il bando di gara e il disciplinare tecnico alla luce delle indicazioni di ANAC				5.15	T.ecm
					5.15	T.'19
1	15:00	16:30	+Relazione	1	1.30	
Docenti			Prof. V. Miniero		1.30	ecm
					1.30	ecm/19
Argomento	Selezione delle offerte (commissioni giudicatrice, motivi di esclusione, rapporto tra avvalimento e soccorso istruttorio, etc ...) esecuzione dei contratti con particolare riferimento al tema della proroga dei contratti e della disciplina di cui all'art. 106 D. Lgs. n. 50/2016 e alla luce del nuovo codice degli appalti L. 78/2022 cenni in				6.45	T.ecm
					6.45	T.'19
1	16:30	17:00	-Prova Finale: Scritta	1	0.30	
Docenti			Prof. V. Miniero		0.0	ecm
					0.30	ecm/19
Argomento	Verifica Apprendimento				6.45	T.ecm
					7.15	T.'19

Curricula Docenti interni del corso ECM :R7263.1

APPALTI PUBBLICI IN SANITA' - DALLA PROGRAMMAZIONE ALL' ESECUZIONE DEL CONTRATTO MISURE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E RIORDINO DELLE COMPETENZE ANAC ALLA LUCE DELLA L.

Dott.ssa CIOFFI LUIGIA SONIA ROSARIA	Dirigente Amministrativo;	N.Curr 3243
--------------------------------------	---------------------------	----------------

Maturità Classica presso il Liceo "G.Palmieri di Lecce". Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Firenze. Abilitazione alla professione di Avvocato. Corso di perfezionamento in diritto sanitario presso Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Giurisprudenza, anno 1993-1994. Pubblicazione dal titolo " I Controlli nelle UU.SS.LL." sul volume "Utilizzo di metodologie dei costi nella Struttura Sanitaria"- Università degli Studi di Bologna- SPISA ,1994 .Corso di formazione per aspiranti Arbitri- Centro Studi Giuridici "Michele De Pietro- Ordine Avvocati Lecce anno 2004-2005. Corso di Alta Formazione in Management Sanitario presso Università degli Studi di Lecce, Facoltà di Giurisprudenza anno 2007-2008. Master di II Livello in "Management Sanitario – Lumas, Lecce anno 2013-2014.. Ha prestato servizio presso la Direzione Generale dell'Assessorato alla Sanità della Regione Emilia-Romagna nella 7^a qualifica funzionale dal 1991 al 30.11.1996 e presso l'Azienda Ospedaliera "V. Fazzi" (poi confluita nell' AUSL LE/1), nell'Area Gestione del Patrimonio dal 1.12.1996 al 31-12-2002, come collaboratore amministrativo, dove ha ricoperto l'incarico di Referente Aziendale per la Privacy . Collaboratore amministrativo professionale esperto dal 1.2.2006 al 30.04.2006 presso la Direzione Generale dell'Ausl Le/1. Dal 1.05.2006 Dirigente Amministrativo presso l' Ausl le/1, assegnata alla Segreteria della Direzione Generale. Dal 1.09.2012 Dirigente con incarico di Alta Professionalità "Segreteria" nell'ambito della U.O.C Affari Generali della ASL Lecce. Dal 12.9.2013 Responsabile per la Tenuta del Protocollo Informatico. Dal 26.2.2016 Responsabile della Trasparenza della Asl di Lecce. Dal 1.09.2018 è Dirigente della U.O. S D Affari Generali

Dott.ssa VILLANI SANDRA ROSA	Collaboratore amministrativo;	N.Curr 2774
------------------------------	-------------------------------	----------------

Dott.ssa Villani Sandra: Laurea in Lingue e Letterature Straniere; Laurea in Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali; Master II livello in Management della Pubblica Amministrazione; Titolo di Giornalista Pubblicista Professionista iscritta all'Albo Ordine Nazionale dei Giornalisti di ROMA - n° iscrizione 14681. Relatrice al corso di formazione "Il Medico e la Medicina difensiva" - Lecce 8 ottobre 2011 con la relazione "I mass-media e il medico"; Relatrice al corso di formazione tenuto dal prof. Veronersi : "La cura del paziente oncologico dalla terapia medica alla gestione degli effetti collaterali" - Lecce 13-14 ottobre 2011 con la relazione "Informare è prevenire. Il ruolo dei mass-media oggi". Docente al corso di formazione professionale "Risorsa Donna per l'Impresa – P.O. Puglia FSE 2007/2013 – ASSE II – Occupabilità" dal titolo: "L'Impresa sociale – le Società Cooperative"; n° 20 ore di docenza dal 10/07/2014 al 18/07/2014. Responsabile Scientifico al corso di formazione professionale dal titolo "Sistema di Gestione della Prevenzione della corruzione" organizzato dalla ASL di Lecce nei giorni 2-3 dicembre 2015; 14-15 dicembre 2015 e 18-19 gennaio 2016. Attività professionale: Dal 01/01/2009 ad oggi presso U.O.C. Affari Generali ed Istituzionali. Referente aziendale trattamento dei dati personali Legge sulla Privacy D.Lgs 196/03. Componente dell'Ufficio Unico per la Repressione della Corruzione. Componente Ufficio Unico per la Trasparenza e Anticorruzione D.C.S. n°258/2016.

Curricula Docenti esterni ASL nel corso ECM :R7263.1

APPALTI PUBBLICI IN SANITA' - DALLA PROGRAMMAZIONE ALL' ESECUZIONE DEL CONTRATTO MISURE DI

Avv. MINIERO VITTORIO

Docente Esterno, NON Sanitario ECM

N.C. 1042

L'Avv.Miniero ha iniziato la propria carriera facendo esperienze all'interno di diverse amministrazioni pubbliche e società di certificazione (Politecnico di Milano, Università di Bologna, La Soatech Spa, Anas Spa).Dopo 10 anni di esperienza si è iscritto all'Albo degli Avvocati ed ha iniziato la carriera forense. Dal 2006 è formatore professionale in materia di appalti e svolge servizi di formazione per circa 100 giornate all'anno per differenti amministrazioni pubbliche.

Dal 2007 è avvocato iscritto all'Ordine degli Avvocati di Bologna e dal 2019 è Cassazionista abilitato alle magistrature superiori. Richiedono la formazione dell'Avv.Miniero le Aziende Sanitarie, le Università e i Comuni di molte regioni (in particolare Veneto, Lombardia, Emilia Romagna, Marche, Sardegna, Friuli Venezia Giulia e trentino Alto Adige). L'Avv. Miniero svolge per molte decine di amministrazioni distribuite in 13 regioni in Italia anche attività di supporto al Responsabile unico del Procedimento nella realizzazione di procedure di gara complesse.